

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – основная общеобразовательная школа с. Раздольного
Моздокского района РСО-Алания**

363712, РСО-Алания, Моздокский район, с. Раздольное, ул. Октябрьская, 5, тел. 8(867)36-56-0-22

ПРИКАЗ

09 января 2024г.

№ 1-од

О проведении тренировочного итогового собеседования по русскому языку в МБОУ ООШ с. Раздольного в 2024 году.

На основании приказа Управления образования АМС Моздокского района от 09.01.2024 года №4 «О проведении тренировочного итогового собеседования по русскому языку в Моздокском районе в 2024 году», в целях ознакомления выпускников 9 класса с процедурой проведения итогового собеседования по русскому языку (далее - тренировочное ИС-9), **приказываю:**

1. Провести 20 января 2024 года в 09.00 тренировочное итоговое собеседование по русскому языку (далее – тренировочное ИС-9) в МБОУ ООШ с. Раздольного.
2. Заместителю директора по УР Резниковой С.Н., координатору ОГЭ:
 - 2.1. провести заблаговременный инструктаж всех категорий лиц, привлекаемых к организации и проведению тренировки;
 - 2.2. обеспечить условия для проведения тренировки;
 - 2.3. обеспечить проведение тренировки в соответствии рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку (письмо от 20.10.2023 года №04-339), а также в соответствии с Порядком, утвержденным приказом Министерства образования и науки РСО-Алания от 30.11.2023г. №1126 «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Республике Северная Осетия-Алания в 2024 году»;
 - 2.4. провести заблаговременный инструктаж всех категорий лиц, привлекаемых к организации и проведению тренировки;
 - 2.5. создать материально-технические условия для проведения тренировки;
 - 2.6. обеспечить занятость обучающихся 1-8 классов в день проведения тренировки;
 - 2.7. определить форму занятости участников тренировочного ИС-9: без отрыва от учебного процесса либо вне учебного процесса;
 - 2.8. осуществлять при проведении тренировки в аудитории проведения два вида аудиозаписи ответов участников (потовая аудиозапись и запись ответов каждого участника тренировки) и видеонаблюдение;

- 2.9. предоставить в Управление образование 22 января 2024 года по отдельному графику:
- а) на отчуждаемых носителях информации:
 - все аудио- и видео-файла с записями из аудиторий проведения тренировки (диск №1 – потоковая аудиозапись из каждой аудитории и запись ответов каждого участника, диск №2 – видеонаблюдение из каждой аудитории проведения тренировки);
 - б) на бумажном носителе (заполненные и подписанные):
 - списки участников апробации;
 - протоколы экспертов для оценивания ответов участников тренировки;
 - ведомости учета проведения тренировки в аудиториях.
- 2.10. ознакомить участников тренировки с полученными результатами не позднее 2 рабочих дней после проведения тренировки.
3. Создать и утвердить состав комиссии по проведению тренировки и комиссии по проверке итогового собеседования в следующем составе:
- Резникова С.Н., зам. директора по УР - ответственный организатор, обеспечивающий подготовку и проведение тренировки итогового собеседования;
 - Хаджиева З.Т., учитель родного языка (осетинского) – организатор проведения тренировки итогового собеседования, обеспечивающий передвижение участников итогового собеседования и соблюдение порядка иными обучающимися, не принимающими участия в итоговом собеседовании;
 - Соломатина Ю.А., учитель начальных классов – экзаменатор-собеседник;
 - Резникова С.Н., зам. директора по УР – технический специалист, обеспечивающий получение КИМ итогового собеседования с федерального Интернет ресурса;
 - Дигурко И.Ю., учитель родного русского языка – эксперт по проверке ответов участников итогового собеседования.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ООШ с. Раздольного:

С.Н. Распутняя

Ознакомлены:

Резникова С.Н.

Хаджиева З.Т.

Соломатина Ю.А.

Дигурко И.Ю.

