

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение-основная  
общеобразовательная школа с.Раздольного Моздокского района  
Республики Северная Осетия-Алания

РАССМОТРЕНО:  
на заседании педагогического совета  
протокол №1 от 31.08.2023г.

УТВЕРЖДЕНО:  
директор МБОУ ООШ с.Раздольного  
С.Н. Распутняя  
приказ № 144-од от 31 августа 2023г.



**ПЛАН**  
**РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА на 2023 –2024**  
**учебный год**

**Задачи:**

1. Повышение качества образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями на основе обновления его содержания и технологий в соответствии с ФГОС.
2. Обеспечение роста профессиональной компетентности педагогов образовательного учреждения с целью ориентации на развитие способностей, раскрытие их личностного и творческого потенциала.
3. Расширение сферы использования современных технологий при реализации Программы развития.

**Формы работы педагогического совета:**

1. Тематические педсоветы.
2. Педсовет - отчет.
3. Педсовет - презентация.
4. Педсовет – круглый стол.
5. Педсовет – практикум.
6. Педсовет – семинар.

**Тематика педагогических советов на 2023-2024 учебный год**

Сроки	Вопросы для обсуждения	Ответственные
<b>Педагогический совет № 1</b> <b>«Анализ итогов 2022-2023 учебного года. Условия реализации образовательных программ в 2023-2024 учебном году»</b>		
<b>Август</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ результативности образовательной деятельности в 2022-2023 учебном году.</li> <li>2. Общие тенденции российского образования:               <ul style="list-style-type: none"> <li>· внедрение ФОП НОО, ФОП ООО;</li> <li>· реализация ООП по обновленным ФГОС НОО и ООО;</li> <li>· формирование функциональной грамотности;</li> <li>· введение единых подходов к оцениванию;</li> <li>· формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи;</li> <li>· внедрение новой модели профориентации школьников;</li> <li>· формирование системы патриотического воспитания;</li> <li>· повышение цифровой грамотности детей и обеспечение информационной безопасности школьников;</li> <li>· новые Порядки проведения ГИА-9, Порядок аттестации учителей.</li> </ul> </li> <li>3. Внедрение ФОП НОО, ФОП ООО.</li> <li>4. Внедрение обновленного ФГОС СОО.</li> <li>5. Утверждение ООП уровней образования, разработанных или обновленных в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО.</li> <li>6. Согласование изменений в ООП уровней образования, разработанных в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО, на 2023-2024 учебный год: учебный план, план внеурочной деятельности, рабочие программы по предметам и курсам внеурочной деятельности, календарный учебный график, рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.</li> <li>7. Утверждение плана работы школы на 2023-2024 учебный год.</li> <li>8. Согласование расписания уроков 1-9 классов, расписания внеурочной деятельности в 1-9 классах,</li> </ol>	<p align="center">           Директор школы            Заместители            директора по УВР         </p>

	<p>ИГЗ, элективных курсов.</p> <p>9. Принятие и корректировка локальных актов, которые регламентируют образовательную деятельность. Приведение локальных актов в соответствие с ФООП НОО, ФООП ОО.</p> <p>10. Подготовка школы к организованному началу 2023-2024 учебного года: санитарное состояние кабинетов, проверка документации по технике безопасности.</p> <p>11. Расстановка кадров, комплектование учебной нагрузки на 2023-2024 учебный год.</p>	
<p><b>Педагогический совет № 2</b>  <b>«Качество образования как основной показатель работы школы»</b></p>		
<b>Ноябрь</b>	<p>1. Анализ результатов стартовой и входной диагностик.</p> <p>2. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам I четверти.</p> <p>3. Анализ пропусков уроков по итогам I четверти.</p> <p>4. Анализ деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.</p> <p>5. Формирование функциональной грамотности по ФГОС и ФООП.</p> <p>6. Внутришкольная система оценки качества образования: проблемы и перспективы</p>	<p>Директор школы  Заместители  директора по УВР  Руководители ШМО  учителей-  предметников  Классные  руководители</p>
<p><b>Педагогический совет № 3</b>  <b>«Развитие профессиональных компетенций педагогов»</b></p>		
<b>Январь</b>	<p>1. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам II четверти. Отчет о пропусках уроков по итогам II четверти.</p> <p>2. Итоги первого полугодия (2 четверти.) ВСОКО. Выполнение образовательных программ. О деятельности педагогического коллектива по учету посещаемости обучающимися учебных занятий за 1 полугодие 2023-2024 учебного года.</p> <p>3. Применение нового Порядка аттестации педагогических работников.</p> <p>4. Актуальные вопросы об аттестации педагогических работников.</p> <p>5. Самооценка педагога по требованиям профстандарта.</p> <p>6. Реализация федеральных образовательных программ: дефициты и первые успехи.</p> <p>7. Развитие профессионального мастерства через реализацию индивидуального образовательного маршрута учителя. Устранение предметных и</p>	<p>Директор школы  Заместители  директора по УВР  Руководители ШМО  учителей-  предметников  Классные  руководители</p>

	методических дефицитов, дефицитов в области функциональной грамотности	
<b>Педагогический совет № 4</b> <b>«Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям»</b>		
<b>Март</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам III четверти. Анализ пропусков уроков обучающимися.</li> <li>2. Рассмотрение и согласование проекта отчета по результатам самообследования за прошедший календарный год.</li> <li>2. Результаты: достижения и проблемы реализации проекта «Разговоры о важном».</li> <li>3. Эффективные технологии воспитания в современном детском социуме.</li> <li>4. Формирование стратегии вовлечения в систему школьного патриотического воспитания социальных партнеров и родителей.</li> <li>5. Обмен опытом. Знакомство педагогов с лучшими практиками патриотического воспитания</li> </ol>	<p>Директор школы Заместители директора по УВР Руководители ШМО учителей- предметников Классные руководители</p>
<b>Педагогический совет № 5</b> <b>«О допуске к ГИА»</b>		
<b>Май</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Допуск учащихся 9-го класса к ГИА.</li> <li>2. Условия проведения ГИА в 2024 году</li> </ol>	<p>Заместитель директора по УР</p>
<b>Педагогический совет № 6</b> <b>«О переводе обучающихся 1–8-х классов»</b>		
<b>Май</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ результатов ВПР.</li> <li>2. Итоги промежуточной аттестации.</li> <li>3. Перевод обучающихся 1–8-х классов в следующий класс.</li> <li>4. Анализ пропусков уроков обучающимися за 2023 – 2024 учебный год.</li> <li>5. Организация летней трудовой практики и летнего отдыха.</li> <li>6. О поощрении обучающихся за успехи в учебной, спортивной, общественной, творческой деятельности.</li> <li>7. О формировании учебного плана на 2023-2024 учебный год.</li> <li>8. Предварительное комплектование класса.</li> </ol>	<p>Заместитель директора по УР Классные руководители</p>
<b>Педагогический совет № 7</b> <b>«Итоги образовательной деятельности в 2023-2024 учебном году»</b>		
<b>Июнь</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Реализация ООП в 2023-2024 учебном году.</li> <li>2. Анализ результатов ГИА обучающихся 9-х классов. Выдача аттестатов об основном общем образовании.</li> </ol>	<p>Директор школы Заместители</p>

	<p>3. Об ознакомлении педагогических работников с предварительной педагогической нагрузкой на 2023-2024 учебный год.</p> <p>4. Анализ результатов итоговой аттестации обучающихся.</p> <p>5. Согласование Плана работы школы на 2023-2024 учебный год.</p>	директора по УВР
--	--	------------------

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 360759633439360235315265728116943077456903154226

Владелец Распутняя Светлана Николаевна

Действителен с 22.03.2023 по 21.03.2024